

Design graphique

Guide d'information concernant la présentation d'un portfolio, pour une admission en septembre 2013

Qu'est-ce qu'un portfolio ?

Un portfolio est un document qui rassemble vos œuvres originales et créatives. Il permet de les présenter et de démontrer votre niveau artistique et créatif. Un portfolio doit démontrer vos habiletés et votre créativité.

À quoi sert la présentation d'un portfolio ?

Lors d'une demande d'admission à La Cité collégiale dans le programme de Design graphique, vous devez soumettre un portfolio au coordonnateur du programme. Il peut être livré en personne, par la poste ou par courriel.

Le portfolio permet de démontrer vos capacités en dessin, en conceptualisation, en organisation spatiale, en gestion des couleurs, etc. Ce document est essentiel pour l'analyse de votre dossier lors d'une demande d'admission au programme de Design graphique. Ainsi, il permet d'évaluer vos habiletés, votre sens de l'organisation, votre créativité et votre originalité. Le portfolio est un outil qui sert à évaluer si vous possédez les qualités nécessaires pour poursuivre vos études dans ce domaine.

Comment préparer votre portfolio ?

Voici une liste de vérification pour bien préparer votre portfolio.

1. Récupérez vos œuvres des trois dernières années
2. Sélectionnez les plus intéressantes, originales et créatives (les meilleures)
3. Faites un court texte de vos forces et de vos faiblesses artistiques
4. Trouvez des références pour vous aider à créer les œuvres demandées (le logo l'annonce et mise en page).

Les œuvres obligatoires en Design graphique sont :

1. Un logo
2. Une annonce publicitaire en noir et blanc
3. Une mise en page, de type dépliant, encart (flyer), page web, etc.
4. Dix de vos meilleures œuvres (photographies, dessins, peintures, etc.)

Le tout doit être rassemblé dans un même et seul porte-document, être propre et bien classé. Il doit contenir les photocopies de vos œuvres puisqu'il est conservé par le collègue.

Vous devez vous assurer de nous faire parvenir le tout sous forme de photocopie pour l'ensemble des œuvres, car **nous ne retournons pas les œuvres.**

Le tout, peut aussi être livré en personne, par la poste ou par courriel (format électronique).

1. Un logo

Qu'est-ce qu'un logo ?

Selon Wikipédia, l'encyclopédie libre. «Un **logotype**, plus couramment appelé **logo**, est un dessin qui sert à identifier de manière unique les entreprises, produits, services, institutions, agences, associations, évènements, ou toute autre sorte d'organisation dans le but de différencier le propriétaire du logotype des autres entités (entreprise du même genre). Un logotype est en général une marque écrite à l'aide d'une police de caractères spéciale, et disposée d'une manière particulière, mais lisible.»¹

Comment réaliser un bon logo ?

Votre logo doit être réalisé en deux couleurs et en noir et blanc dans un format de 3 x 3 pouces et reproduit en format 1 x 1 pouce, le tout sur la même feuille. Le gros dans le haut et le petit en dessous, le format de la feuille blanche est de 8,5 x 11 pouces pour la version couleur et vous devez respecter les mêmes consignes pour la version noir et blanc.

Votre logo doit être un ensemble, c'est-à-dire un élément visuel et un nom.

Voici cinq éléments qui peuvent vous aider à rendre votre logo efficace :

1. il doit être unique en son genre et ne pas ressembler à un autre logo existant ;
2. il doit être efficace et peut être utilisé dans différents contextes, en grand comme en petit format ;
3. il doit fonctionner en couleur, mais aussi en noir et blanc ;
4. il doit être clair et sans ambiguïté ;
5. il doit très bien représenter l'entreprise ou l'organisme qu'il représente.

2. Une annonce publicitaire en noir et blanc

Comment réaliser une annonce ?

Sélectionnez une annonce aux choix dans les pages jaunes du bottin téléphonique qui pourrait être améliorée visuellement. Cette annonce doit contenir le nom de l'entreprise, un numéro de téléphone et quelques informations complémentaires en plus d'une image.

Vous devez ensuite reproduire (redessiner à la main) cette annonce dans un format de 6 x 8 pouces sur une feuille blanche de 8,5 x 11. Vous devez refaire cette annonce en utilisant une nouvelle mise en page qui inclura l'ensemble des informations, c'est-à-dire le texte, le logo, le numéro de téléphone, etc. Cependant, il n'en tient qu'à vous d'y ajouter des éléments si vous croyez que cela améliorera l'ensemble. Le tout doit être réalisé au crayon feutre noir et entièrement à la main.

Vous devez également fournir l'annonce originale et la coller sur une feuille blanche que vous présenterez à côté de votre nouvelle annonce.

3. Mise en pages

La mise en page décrit les techniques de disposition d'un contenu texte et image dans un format prédéfini. Il s'agit d'un document imprimé ou web que vous avez réalisé, le tout vise à présenter un contenu de manière hiérarchique et harmonieuse.

4. Dix de vos meilleures œuvres

Vos dix meilleures œuvres sont des dessins, des photos, des sculptures, des affiches, des peintures, c'est-à-dire toute œuvre visuelle que vous avez réalisée au cours des trois dernières années. Ces œuvres doivent avoir été réalisées avec différents médiums, en couleurs et en noir et blanc.

Pour des renseignements additionnels, vous pouvez communiquer directement avec la coordonnatrice du programme

Linda Carrière
Coordonnatrice et professeure, Conception graphique
École des médias, des arts et de la communication
lcarri@lacitec.on.ca
613 742-2483, poste 2865

801, promenade de l'Aviation
Ottawa (Ontario) K1K 4R3